



COMUNE DI ANOIA

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

Piazza Cananzi - protocollo.anoia@asmepec.it - Tel. 0966.945004

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DENOMINATI "PINO AUDDINO" UBICATI IN ANOIA SUPERIORE

SCADENZA PRESENTAZIONE ISTANZE 12/06/2023 ORE 12:00

Il Comune di ANOIA, al fine di assicurare efficienza ed economicità nell'erogazione dei servizi sportivi agli utenti e favorire le discipline sportive di associazioni, circoli, o privati che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero intende dare in concessione la gestione del seguente impianto sportivo comunale ubicato in Anopia Superiore denominato "Pino Auddino":

- Campo di Calcio a 5+ spogliatoi;
- Campo di mini Volley+ spogliatoi ;
- Palestra "Scuola Media" in Anopia Inferiore+ spogliatoi;

In esecuzione della delibera di G.C. n. 46 del 22/06/2021 avente ad oggetto "*Atto d'indirizzo al Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP. per l'avvio delle procedure di gestione del campo di calcetto "Pino Auddino"*" e successiva Determina Dirigenziale n.205 del 26/05/2023"

Visto il Regolamento per la concessione dell'utilizzo e della gestione di impianti sportivi comunali e delle palestre scolastiche, approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 34 del 28/12/2022;

Vista la deliberazione di giunta comunale n. 5 del 16/03/2023 con cui si è provveduto a classificare gli impianti sportivi comunali, individuando le forme e le modalità di gestione e definendo le discipline sportive in essi praticabili;

Vista la delibera di G.C. 18 del 09/05/2023 avente ad oggetto "Approvazione tariffe per l'uso degli impianti sportivi comunali";

ART. 1

Oggetto e contenuto dell'affidamento

Oggetto del bando è l'individuazione mediante asta pubblica del soggetto a cui affidare la concessione in gestione dell'impianto sportivo comunale.

La gestione consiste nella manutenzione, custodia, pulizia, apertura e chiusura degli impianti di cui in premessa, nel rispetto di tutte le prescrizioni sanitarie imposte dalla normativa vigente. Le strutture verranno consegnate nello stato in cui si trovano al momento della gara e sono a carico del soggetto aggiudicatario tutte le incombenze amministrative ed economiche per il perfetto avviamento e funzionamento operativo delle strutture (energia elettrica, gas, ecc...).

L'Ente è esonerato con la stipula della convenzione, che allegata in schema né è parte integrante, di tutte le responsabilità di natura assicurativa, fiscale e quant'altro dovuto ai fini della corretta gestione secondo Legge;

Il concessionario ha l'obbligo di ammettere alla fruizione degli impianti tutti i soggetti pubblici e privati che ne facciano richiesta.

Il concessionario ha l'obbligo di attenersi a quanto stabilito nel Regolamento per la concessione dell'utilizzo e della gestione di impianti sportivi comunali e delle palestre scolastiche, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 28/12/2022 ed inoltre ad applicare le tariffe, per l'utilizzo degli impianti sportivi, per come indicato nell'allegato "A" di cui alla delibera di G.M. n. 18 del 09/05/2023 avente ad oggetto "Approvazione tariffe per l'uso degli impianti sportivi Comunali".

Il concessionario ha l'obbligo di garantire l'utilizzo gratuito della struttura per tutta la durata delle lezioni didattiche, dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.00 alle ore 12.00 per le attività dell'Istituto comprensivo di Anoaia o istituzioni scolastiche presenti nel comune di Anoaia.

L'Amministrazione comunale può utilizzare, previa comunicazione al concessionario, gli impianti per manifestazioni sportive promosse, organizzate o patrocinate dal Comune: in tali occasioni il concessionario garantisce la custodia e la pulizia dell'impianto senza nulla pretendere dal Comune.

Il concessionario può utilizzare l'impianto anche per l'organizzazione di corsi di formazione sportiva a pagamento purché ciò non impedisca o riduca sensibilmente l'attività istituzionalmente prevista.

Con offerte di aumento l'aggiudicazione sarà effettuata al favore del soggetto che avrà presentato migliore offerta.

ART. 2

Durata dell'affidamento ed aggiudicazione

La concessione e l'affidamento decorre dalla data di stipula della convenzione ed avrà durata di anni SETTE, con rivalutazione annuale secondo la tabella ISTAT.

Il prezzo posto a base d'asta di **€ 22.520,00 (ventiduemilacinquecentoventi/00) Annui**, e deve essere pagato in due rate semestrali (la prima rata, entro la data di firma della convenzione, ogni 30 giugno e 31 dicembre per ogni anno successivo). A parità d'offerte si procederà a sorteggio così come previsto dalle vigenti leggi.

ART. 3

Soggetti che possono partecipare

Possono partecipare:

Associazioni sportive dilettantistiche riconosciute dal C.O.N.I. (ovvero affiliate a Federazioni Sportive Nazionali o a Enti di Promozione Sportiva o a Discipline Sportive Associate riconosciuti dal C.O.N.I.) Tali Associazioni, sportive devono svolgere tali attività da almeno 5 anni;

ART.4

Scadenza e modalità di presentazione dell'offerte

Il plico contenente l'offerta e la documentazione deve pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del **giorno 12/06/2023, ore 12,00** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di ANOIA sito in P.zza Cananzi n.1 in Anogia;

Il Plico deve essere debitamente sigillato, con nastro adesivo sui lembi di chiusura, e controfirmato sugli stessi e deve recare all'esterno l'intestazione del mittente, le indicazioni relative all'oggetto dell'asta **“Offerta per l'affidamento in uso e gestione degli impianto sportivo polivalente comunale”**.

Il recapito dell'offerte, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico deve contenere al suo interno:

1. la busta A “documentazione”
2. la busta B “offerta economica”.

Nella busta A “documentazione” devono essere contenuti obbligatoriamente i seguenti documenti:

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA, resa ai sensi del DPR 445/2000 in competente bollo (€ 16,00), **ESCLUSIVAMENTE** nello schema predisposto dall'Ufficio e allegata al presente bando, debitamente compilata e sottoscritta dal partecipante o dal legale rappresentante in caso di società, alla quale dovrà essere unita copia fotostatica di valido documento di identità del legale rappresentante sottoscrittore.

Con la domanda di partecipazione (**ALL. A**) il concorrente dovrà rendere una dichiarazione sostitutiva di certificazione, accompagnata da copia fotostatica del proprio documento di riconoscimento, da rilasciarsi ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. attestante:

- 1) oltre alla predetta dichiarazione sostitutiva si devono esibire i documenti comprovanti la rappresentanza legale del partecipante all'asta (Statuto, Atto costitutivo, Codice Fiscale/Partita Iva).
- 2) Dovrà, altresì, essere allegata copia del certificato di iscrizione al CONI per l'anno in corso e di affiliazione a Federazioni Sportive Nazionali o a Enti di Promozione Sportiva o a Discipline Sportive Associate.
- 3) di conoscere ed accettare incondizionatamente le indicazioni contenute nel presente bando, nel regolamento per la concessione dell'utilizzo e della gestione di impianti sportivi comunali e delle palestre scolastiche, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 28/12/2022 e le tariffe, per l'utilizzo degli impianti sportivi, per come indicato nell'allegato “A” di cui alla delibera di G.M.n. 18 del 09/05/2023;
- 4) Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nell'ipotesi di procedimenti in corso, la dichiarazione del suddetto procedimento;
- 5) Che nei suoi confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- 6) Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n° 55;
- 7) Che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n° 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- 8) Che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n° 1423, o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n° 575 e s.m.i., né irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- 9) Attesta di aver preso esatta cognizione delle aree oggetto del bando, e di tutte le circostanze

generali e particolari che possono influire sulla sua valutazione;

10) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara

11) Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a versare al Comune di Anioia, il canone annuale così come risulterà all'esito di gara, da corrispondersi anticipatamente ed in un'unica soluzione presso la tesoreria comunale;

12) Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 della legge 675/96 e s.m.i. e di aver ricevuto e preso visione dell'informativa dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n° 196 in materia di sicurezza dei dati personali e che quindi i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

13) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per concorrere al bando;

14) i dati relativi al proprio domicilio per ogni eventuale comunicazione;

15) dichiarazione di presa visione dell'impianto oggetto di gara e della "convenzione disciplinante la concessione in uso e la gestione degli impianti sportivi comunali" che in caso di aggiudicazione si dovrà sottoscrivere.

16) di autorizzare, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del G.D.P.R., il trattamento dei dati sensibili utilizzati esclusivamente ai fini connessi all'espletamento della presente procedura.

17) dichiarazione di non avere debiti, di qualunque natura, con il Comune di ANOIA, pena l'esclusione.

La busta B "offerta economica", idoneamente chiusa e sigillata recante all'esterno la dicitura "offerta economica", oltre alle generalità complete dell'offerente, deve contenere l'indicazione, in cifre e in lettere, dell'offerta economica in aumento, offerta sul prezzo base d'asta di 22.520,00 (ventiduemilacinquecentoventi/00) Annuì, con rialzi minimi di € 100,00. Dovrà essere altresì presentata una cauzione provvisoria di € 200,00 (duecento/00) tramite assegno circolare.

L'offerta, ovviamente, dovrà essere sottoscritta dal soggetto offerente descritto all'art. 2 del presente bando.

Si raccomanda di non inserire documenti di natura amministrativa "Busta A" all'interno dei plichi relativi all'offerta economica "Busta B", in quanto la mancanza di un documento di natura amministrativa di cui è richiesto l'inserimento all'interno della "Busta A – documentazione amministrativa e tecnica" comporterà l'esclusione del concorrente e non saranno considerate eventuali dichiarazioni prodotte dal concorrente stesso attestanti la presenza della documentazione mancante all'interno della busta A. E' vietato inoltre, pena l'esclusione dalla gara, riportare all'interno della documentazione contenuta nelle buste A il contenuto dell'offerta economica.

L'offerta non dovrà contenere né riserve né condizioni, a pena di invalidità della stessa.

ART. 5

Apertura delle buste

1. All'apertura delle offerte economiche si procederà **il giorno 12/06/2023 alle ore 16:00** in seduta pubblica presso l'Ufficio Tecnico comunale del Comune di ANOIA, presieduta dal Responsabile del Settore, il quale procederà alla compilazione di apposita graduatoria, partendo dalla più conveniente e quindi in ordine decrescente.

2. Il sistema di aggiudicazione è quello dell'asta pubblica da effettuarsi per mezzo di offerte segrete da confrontarsi col prezzo base ed espresse in aumento come indicato all'art. 2 del presente bando.

3. L'aggiudicazione sarà affidata al primo in graduatoria, a parità di punteggio si procederà a pubblico sorteggio così come previsto dalla vigente legge.

4. La gara sarà validata anche in presenza di una sola offerta valida, ma in questo caso il Comune si riserva l'insindacabile facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

ART. 6

ADEMPIMENTI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATRICE

1. La ditta risultata aggiudicatrice dovrà firmare il contratto di concessione nel giorno e l'ora che verranno indicati con apposita comunicazione scritta, con avvertenza che in caso contrario l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del rapporto e all'affidamento della concessione al concorrente che segue nella graduatoria.
2. Al momento della stipula del contratto il concessionario dovrà prestare la cauzione definitiva nella misura di 2 (due) canoni annui di concessione, che verranno restituiti alla fine della durata del contratto, senza alcun interesse;
3. La ditta risultante aggiudicataria dovrà stipulare inoltre la polizza fideiussoria assicurativa o bancaria a copertura dei canoni per il periodo della durata del contratto.
4. La cauzione costituita nelle forme di legge, è a garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal contratto, del risarcimento danni, nonché delle spese che eventualmente l'Amministrazione dovesse sostenere durante la concessione per fatto imputabile al concessionario, a causa di inadempimento o inesatto adempimento dei suoi obblighi;
5. La cauzione verrà in ogni caso incamerata qualora il concessionario dovesse, senza valido e giustificato motivo, chiedere l'interruzione del rapporto contrattuale durante la durata della concessione o comunque di fatto interrompere l'erogazione del servizio senza preavviso o giustificato motivo e nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario non provvederà alla manutenzione dell'area assegnatogli;
6. Resta salvo per l'Amministrazione Comunale l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente;
7. Il concessionario dovrà reintegrare la cauzione nel caso in cui l'Amministrazione abbia dovuto avvalersene, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto, entro due mesi dalla richiesta scritta dell'Amministrazione.
8. La ditta risultante aggiudicataria avrà l'onere di chiedere tutte le autorizzazioni necessarie all'attività da svolgere, e di tutti i servizi i cui costi saranno a totale carico del concessionario.

ART. 7

SPESE CONTRATTUALI E DI REGISTRAZIONE

Sono a carico del concessionario tutte le spese contrattuali e di registrazione.

AVVERTENZE

Il Comune si riserva a suo insindacabile giudizio di sospendere, rinviare o annullare la gara prima dell'aggiudicazione, per qualsiasi causa anche in presenza di più offerte valide, senza che le ditte concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Si precisa inoltre che il concessionario, non dovrà avere pendenze di nessun genere, anche di natura economica, fiscale e tributaria, con l'Amministrazione Comunale, pena la decadenza dalla concessione, se tali pendenze non verranno tempestivamente risolte.

ART. 8

Divieto di partecipazione

Non possono partecipare alla presente procedura i soggetti che si trovino in una qualunque causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e smi;

INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile contattare il responsabile di procedimento l'Arch. Marcello Tripodi (tel.: 0966 945004) – tecnicoanoia@libero.it .

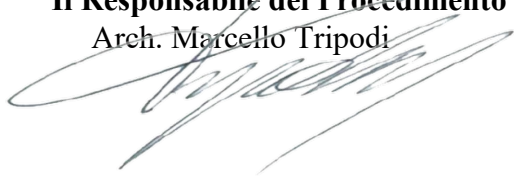
Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati richiesti alle ditte partecipanti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura di gara.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet istituzionale del Comune www.comune.anoia.rc.it .

ANOIA, li 26/05/2023

Il Responsabile del Procedimento

Arch. Marcello Tripodi



Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico

Arch. Ivana Macri

