



# COMUNE DI ANOIA

Città Metropolitana di Reggio Calabria

## **AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE COSTITUITO IN FORMA MONOCRATICA DEL COMUNE DI ANOIA**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**Vista** la disciplina dei controlli interni contenuta nel D.Lgs. n. 267/2000 Testo Unico degli enti locali;  
**Visto** il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 di attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e ss.mm.ii.;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 31/07/2014, riguardante l'approvazione del Regolamento sulla composizione e sul funzionamento del nucleo di valutazione;

**Vista** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 13 del 16.01.2023 con cui è stato approvato lo schema di avviso pubblico per la nomina del Nucleo di Valutazione, in forma monocratica, del Comune di Anopia;

### **RENDE NOTO**

Che è indetta una procedura pubblica per reperire le candidature volte alla nomina del Nucleo di Valutazione, in forma monocratica, in possesso di conoscenze teoriche e pratiche nelle materie di competenza dell'Organo di valutazione.

#### **ART. 1 REQUISITI PER LA NOMINA**

1. L'incarico di Nucleo di valutazione può essere affidato esclusivamente a soggetti in possesso di laurea specialistica/magistrale, oppure di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi, in materie giuridiche o economiche, nonché in possesso di adeguata professionalità ed esperienza, maturata nei campi del management, della pianificazione e controllo di gestione e della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale delle amministrazioni pubbliche.
2. Tali requisiti devono essere comprovati da apposito curriculum.
3. Nel caso in cui il candidato sia dipendente di Pubbliche Amministrazioni, la nomina è subordinata all'acquisizione dell'autorizzazione all'esercizio dell'incarico ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.
4. Il rapporto di incarico sarà regolato da apposita convenzione.

#### **ART. 2 DIVIETI DI NOMINA E CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ**

1. Il Nucleo di valutazione non può essere nominato tra coloro che:
  - a. siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale, nonché tra coloro che siano interdetti, inabilitati,

- falliti, o condannati ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi;
- b. abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso il Comune di Anoaia nel triennio precedente la nomina;
  - c. si trovino, nei confronti del Comune di Anoaia, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
  - d. siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nella provincia di Reggio Calabria;
  - e. abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro il Comune di Anoaia;
  - f. abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con gli amministratori e/o i responsabili di Area del Comune di Anoaia;
  - g. siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo prima della scadenza del mandato;
  - h. siano revisori dei conti presso il Comune di Anoaia;
  - i. incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000;
  - l. siano componenti dei consigli di amministrazione delle società partecipate dal Comune di Anoaia o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la nomina.
  - m. rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
  - n. abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura.

### **ART. 3 DURATA E REVOCA**

- 1. L'incarico dura tre anni e può essere rinnovato una sola volta.
- 2. L'incarico può essere revocato prima della sua naturale scadenza con provvedimento motivato del Sindaco adottato a seguito dell'accertato mancato svolgimento delle funzioni previste dalla legge e dal presente regolamento, ovvero in caso di reiterati comportamenti negligenti, di reiterati ritardi negli adempimenti, o di violazione dei doveri di comportamento e degli obblighi di riservatezza.
- 3. La revoca è disposta, in ogni caso, previa contestazione scritta degli addebiti con assegnazione di un congruo termine, non inferiore a quindici giorni, per la presentazione di eventuali giustificazioni da parte dell'interessato.

### **ART. 4 FUNZIONI**

- 1. Il Nucleo di valutazione svolge a favore del Comune i seguenti compiti:
  - a. monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
  - b. comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione;
  - c. valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
  - d. predispone e propone alla Giunta il sistema di misurazione e valutazione della performance;
  - e. propone alla Giunta Comunale la pesatura delle posizioni organizzative, sulla base di criteri predeterminati che ne misurino il valore in base alla collocazione della struttura, alla complessità organizzativa ed alle annesse responsabilità;

- f. controlla l'attuazione ed il rispetto del codice di comportamento integrativo da parte dei responsabili di Area incaricati di posizione organizzativa, i cui risultati saranno considerati anche in sede di formulazione della proposta di valutazione annuale;
- g. assicura il coordinamento tra i contenuti del codice di comportamento integrativo ed il sistema di misurazione e valutazione della performance;
- h. propone al Sindaco la valutazione annuale dei titolari delle posizioni organizzative e l'attribuzione ad essi della retribuzione di risultato nonché, ove previsti, dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs n. 150/2009;
- i. propone al Sindaco la valutazione annuale del Segretario comunale ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato;
- j. promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- k. cura annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo, il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale e ne riferisce al Sindaco e al Segretario;
- l. svolge ogni altro compito riconosciutogli dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti.

#### **ART. 5 TRATTAMENTO ECONOMICO**

1. Al Nucleo di valutazione spetta un compenso annuo pari ad € 2.500,00, al lordo di ogni ritenuta e/o imposta comunque denominate. Il compenso è onnicomprensivo, sono esclusi rimborsi spese e qualsiasi altra forma di compenso aggiuntivo sotto qualsiasi forma.

#### **ART. 6 PROCEDURA PER LA NOMINA**

1. La nomina avviene con provvedimento sindacale, previa valutazione dei curricula degli interessati attestanti le competenze e le professionalità richieste per ricoprire l'incarico.

#### **ART. 7 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

1. Coloro che sono in possesso dei requisiti richiesti possono presentare la propria candidatura utilizzando esclusivamente l'apposito modello messo a disposizione dal Comune.
2. L'istanza dovrà essere sottoscritta dall'interessato e trasmessa unitamente a copia del documento di riconoscimento in corso di validità e del curriculum vitae.
3. La sottoscrizione può avvenire anche con firma digitale e in questo caso non è necessario trasmettere la copia del documento di riconoscimento.
4. L'istanza con i relativi allegati, dovrà pervenire all'Ente, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno 01.02.2023 alle ore 12.00 esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [protocollo.anoia@asmepec.it](mailto:protocollo.anoia@asmepec.it). Nell'oggetto della PEC deve essere indicata la seguente dicitura: "Candidatura nucleo di valutazione".

#### **ART. 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In ottemperanza a quanto prevedono il Regolamento UE n. 679/2016 e il d.lgs n. 196/2003, si informa che i dati personali vengono acquisiti esclusivamente per le finalità e nell'ambito del presente procedimento di selezione del Nucleo di Valutazione.

#### **ART. 9 PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Anogia per la durata di 15 giorni consecutivi, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sulla homepage del sito istituzionale dell'Ente.

Per tutto quanto non richiamato nel presente avviso si fa riferimento al Regolamento sulla composizione e sul funzionamento del nucleo di valutazione dell'Ente.  
Si rende noto che il responsabile del procedimento è il dott. William Iaria.

Anoia, 16.01.2023

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa**

F.to William IARIA